

ОНЛАЙН-СЕМИНАР

11.10.2023 / 10.00 – 12.00 (мск)



ЕЛЕНА ЕВГЕНЬЕВНА КОПТЕНКО

- эксперт-практик в области кадрового документирования,
- сертифицированный бизнес-тренер,
- консультант в области управления персоналом,
- член Национального союза кадровиков.



НОВОВВЕДЕНИЯ В ВОИНСКОМ УЧЁТЕ

ПРОГРАММА:

1. Обзор нововведений в сфере воинского учета в 2023 году:
 - Изменения в воинском учёте (ПП РФ от 25.07.2023 №1211; ФЗ от 14.04.2023 № 127-ФЗ): Цифровизация в работе военкоматов.
 - Портал «Госуслуги» как способ взаимодействия с военкоматами, реестр воинского учета. Электронные повестки и новый порядок работы с ними. Расширение перечня сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета.
 - Новые способы выдачи повесток.
2. Обязанности и ответственность работодателей в соответствии с Законом № 637094-7. Уточнение и усиление ответственности:
 - Неоказание содействия военным комиссариатам в их мобилизационной работе при объявлении мобилизации. Новая ответственность работодателя и штраф на юридическое лицо – 500 тыс. руб.
 - Ответственность за непредставление в установленный срок списков граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет. Штраф – до 400 тыс. руб.
 - Увеличение штрафов за не оповещение граждан о повестке либо необеспечение гражданам возможности своевременной явки по повестке до 400 тыс. руб.
 - Спорный вопрос о ведении работы по Воинскому учёту у Индивидуального предпринимателя – есть ли риски, минимальный объём работы для подстраховки.
3. Меры по срочному приведению ВУ в организации требованиям закона:
 - Как провести аудит данного участка работы.
 - Алгоритм действий.
 - Ответственные лица.
 - Обязательные документы организации по ВУ.
 - Новые сроки отчётности и сверок.

СТОИМОСТЬ: 2 200 р.* | **для клиентов компании «АЛЬВЕНТА» — БЕСПЛАТНО**

* Цена действительна на 13.09.23. За организатором сохраняется право изменять цену на услугу в любое время. Актуальная информация на сайте alventa.ru.

РЕГИСТРАЦИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНА:

1. Подайте заявку на участие в семинаре, отправив письмо со своего почтового адреса на seminar@alventa.ru
2. В письме укажите тему семинара и вопрос лектору. Лектор ответит на самые распространённые вопросы.
3. Дальнейшие инструкции вы получите в электронном виде ближе к дате проведения выбранного семинара.
4. Количество мест ограничено.

Расписание семинаров дополняется. Актуальную информацию смотрите на сайте alventa.ru в разделе «семинары» или уточняйте у персонального менеджера.